



# COMUNE DI GREZZANA

PROVINCIA DI VERONA

37023 GREZZANA (VR) – Piazzetta Milite Ignoto n. 1 – Tel 0458872511 – Fax 0458872510

AREA 4 - Lavori Pubblici, Manutenzioni e Tutela del Territorio

## AVVISO PUBBLICO

**PER L'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI A CUI AFFIDARE MEDIANTE CONTRATTI  
DI SPONSORIZZAZIONE LA VALORIZZAZIONE E MANUTENZIONE DI AREE  
DESTINATE A VERDE PUBBLICO DI PROPRIETÀ COMUNALE, SITE ALL'INTERNO  
DI ROTATORIE STRADALI, AIUOLE ED AREE SPARTITRAFFICO.**

**Il Responsabile dell'Area Lavori Pubblici, Manutenzioni e Tutela del Territorio**

### RENDE NOTO

che il Comune di Grezzana, in esecuzione della Deliberazione della Giunta Comunale n.57 del 17/03/2025 e della Determinazione n.585 del 15/12/2025 del Responsabile dell'Area Lavori Pubblici, Manutenzioni e Tutela del Territorio, con il presente Avviso pubblico, nell'ambito delle proprie funzioni ed attività e nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, intende attivarsi con procedura ad evidenza pubblica, per la ricerca di soggetti esterni all'Amministrazione Comunale, pubblici o privati (persone fisiche o giuridiche), anche in forma associata, che intendano proporsi come Sponsor dell'Amministrazione per attività di valorizzazione e manutenzione delle aree verdi e rotatorie stradali di proprietà Comunale al fine del loro miglioramento qualitativo ed estetico in conformità a quanto previsto al successivo articolo 6, riconoscendo al soggetto interessato un ritorno di immagine secondo le modalità stabilite dal presente Avviso.

La sponsorizzazione avverrà secondo quanto previsto:

- dall'art. 134 del D.Lgs. n. 36/2023;
- dall'art. 43 della Legge n.449/1997;
- dall'art. 119 del D.Lgs. n.267/2000;
- dal vigente "Regolamento comunale per la disciplina delle sponsorizzazioni", approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n.10 del 01/04/2020.

Il presente Avviso e i relativi allegati sono disponibili sul sito web istituzionale del Comune di Grezzana nella sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti" e sull'Albo Pretorio comunale online.

### ART. 1 - SOGGETTO PROMOTORE DELL'INIZIATIVA

Il Comune di Grezzana – Area Lavori Pubblici, Manutenzioni e Tutela del Territorio – in qualità di soggetto responsabile della procedura di sponsorizzazione assume il ruolo di "Sponsee".

Area 4 - Lavori Pubblici, Manutenzioni e Tutela del Territorio

Responsabile dell'Area: arch. Gianmaria Benetti – tel.: 045 8872511 – e-mail: [gianmaria.benetti@comune.grezzana.vr.it](mailto:gianmaria.benetti@comune.grezzana.vr.it)

E-mail: [info@comune.grezzana.vr.it](mailto:info@comune.grezzana.vr.it) – PEC: [protocollo.comune.grezzana.vr@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.grezzana.vr@pecveneto.it) - C.F./P.IVA 00405260233 – Codice IPA Ufficio: HBVDOU

C\_E171 - 1 - 2025-12-16 - 0024990

## **ART. 2 - OGGETTO DELLA PROCEDURA**

Finalità del presente Avviso è individuare soggetti (“Sponsor”) interessati alla valorizzazione e manutenzione di aree destinate a verde pubblico di proprietà comunale, site all’interno di rotatorie stradali, aiuole, aree spartitraffico.

I soggetti interessati possono partecipare mediante una “sponsorizzazione tecnica” (con la messa a disposizione di beni, servizi o lavori) da svolgere in forma diretta (attraverso la propria attività) o indiretta (mediante ricorso ad altri soggetti).

Il rapporto tra l’Amministrazione (“Sponsee”) e lo Sponsor sarà regolato da apposito contratto di sponsorizzazione (**Allegato C – “Schema contratto di sponsorizzazione”**) così come disciplinato dall’art. 119 del D.Lgs. 267/2000 e dall’art. 15 del vigente “Regolamento comunale per la disciplina delle sponsorizzazioni”, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n.10 del 01/04/2020.

Lo Sponsor interessato alla manutenzione e valorizzazione dell’area, previa presa visione e conoscenza delle caratteristiche generali e tecniche dello spazio d’interesse, in relazione al grado di complessità della proposta di sponsorizzazione e per una migliore comprensione, dovrà presentare un progetto di sistemazione dell’area corredata dalla documentazione specificata al successivo articolo 10.

**Il presente Avviso non ha natura vincolante per l’Amministrazione ma è destinato a verificare la disponibilità esistente da parte di soggetti interessati a manifestare il proprio interesse all’espletamento delle attività di cui all’oggetto.**

## **ART. 3 - AREE VERDI DA GESTIRE MEDIANTE SPONSORIZZAZIONE**

Le aree destinate a verde pubblico di proprietà comunale, site all’interno di rotatorie stradali, aiuole, aree spartitraffico, che il Comune di Grezzana intende gestire mediante sponsorizzazione sono 5 e state individuate con Deliberazione della Giunta Comunale n. 57 del 17/03/2025 in base ad alcune caratteristiche che le rendono maggiormente idonee allo scopo quali, ad esempio, l’ubicazione, la forma, le dimensioni e il grado di utilizzo.

L’**Allegato A – “Elenco delle aree verdi”**, parte integrante, formale e sostanziale del presente Avviso, riporta l’elenco delle aree oggetto della procedura e ne descrive in dettaglio le specifiche caratteristiche.

È possibile presentare proposte di sponsorizzazione per una o più aree di cui all’Allegato A.

**L’elenco delle aree è da ritenersi tassativo, pertanto ai partecipanti non sarà consentito proporre sponsorizzazione di aree diverse da quelle individuate.**

I soggetti interessati potranno presentare una proposta che potrà consistere in un progetto manutentivo di un’area o anche in un progetto di nuova sistemazione, comprensivo della sua successiva manutenzione.

## **ART. 4 - SOGGETTI AMMESSI A PRESENTARE LE PROPOSTE DI SPONSORIZZAZIONE**

Possono partecipare tutti gli operatori economici di cui all’art. 1, comma 1, lett. l), dell’Allegato I.1 del D.Lgs 36/2023, i soggetti privati e pubblici, enti e/o associazioni per i quali non sussistano i motivi di esclusione di cui agli art. 94 e 95 del D.lgs. 36/2023.

Non verranno prese in considerazione manifestazioni di interesse provenienti da organismi, enti o associazioni di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa o che riguardino pubblicità diretta o

collegata alla promozione o distribuzione di tabacchi, prodotti alcolici, materiale pornografico ed a sfondo sessuale o riferita allo sfruttamento del lavoro minorile, al gioco d'azzardo, alla vendita di armi per finalità diverse dall'uso sportivo, i messaggi offensivi incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio e minaccia.

L'Amministrazione Comunale ha piena facoltà di rifiutare proposte pervenute da Sponsor che rientrino nelle casistiche sopra elencate.

Il possesso dei requisiti viene autocertificato utilizzando il predisposto **Allegato E – “Domanda di sponsorizzazione - dichiarazione unica sostitutiva”**, il quale costituisce parte integrante, formale e sostanziale del presente Avviso.

Nei casi in cui lo Sponsor affidi la manutenzione delle aree a terzi (forma indiretta), questi ultimi dovranno essere in possesso dei medesimi requisiti previsti per lo Sponsor.

## **ART. 5 - DURATA DEL CONTRATTO**

Il contratto di sponsorizzazione avrà la durata di 3 (tre) anni dal momento della sottoscrizione, eventualmente rinnovabile per ugual periodo, previa autorizzazione dell'Ufficio competente.

Il Comune di Grezzana, in qualsiasi momento, per motivate esigenze di pubblico interesse, può recedere dal contratto di sponsorizzazione senza necessità di rimborso o ristoro alcuno a favore dello Sponsor.

## **ART. 6 - OBBLIGHI A CARICO DELLO SPONSOR**

Le attività a cui lo Sponsor dovrà **obbligatoriamente** far fronte sono le **attività di manutenzione** descritte nell'**Allegato B – “Programma manutentivo minimo”**, che costituisce parte integrante del presente Avviso.

Lo Sponsor potrà altresì proporre un **progetto di valorizzazione**, da realizzare a propria cura e spesa, come ad esempio: lavori di abbellimento e arredo urbano degli spazi verdi presenti all'interno delle rotatorie stradali e aiuole spartitraffico oggetto del presente Avviso, attraverso l'integrale sostituzione del tappeto erboso e/o, la sistemazione all'interno dell'area di particolari elementi di arredo, la posa di piante/fiori ornamentali e, se necessario, l'installazione di impianti di irrigazione. In tal caso, lo Sponsor assegnatario dovrà realizzare e completare la proposta di valorizzazione e rinnovo dell'area entro il termine massimo di 90 (novanta) giorni naturali e consecutivi dalla stipula del contratto di sponsorizzazione, salvo un minor termine offerto in sede di proposta o eventuali proroghe concesse dallo Sponsee.

L'eventuale installazione di impianto irriguo dovrà essere eseguita dallo Sponsor e lasciata in loco, anche oltre la scadenza del contratto di sponsorizzazione, senza che il Comune di Grezzana sia chiamato a partecipare in tutto o in parte, alle spese relative al reperimento e all'installazione di tali apparecchiature o comunque a qualsiasi diverso esborso di denaro.

Lo Sponsor è responsabile per danni a cose e/o persone imputabili a difetti di gestione o errata manutenzione del verde assegnato.

Lo Sponsor è l'unico destinatario di ogni obbligo derivante dal rispetto della normativa di sicurezza sul lavoro del personale e degli eventuali collaboratori utilizzati per gli interventi di manutenzione e/o sistemazione del verde, sollevando il Comune di Grezzana da ogni responsabilità al riguardo.

In ogni caso, lo Sponsor si impegna a stipulare idonea polizza assicurativa, avente durata pari alla durata del contratto di sponsorizzazione, a garanzia dei danni causati a cose o persone che dovessero

derivare dalla gestione dell'area, trasmettendone copia all'atto di sottoscrizione del contratto di sponsorizzazione.

Il Comune resta estraneo al rapporto intercorrente fra l'assegnatario dell'area verde e le ditte specializzate (forma indiretta) di cui questi si avvale per le manutenzioni delle stesse, pertanto l'assegnatario-sponsor resta l'unico responsabile nei confronti del Comune di Grezzana della buona puntuale gestione e manutenzione dell'area verde assegnata.

Lo Sponsor assegnatario dovrà depositare, contestualmente alla firma del contratto di sponsorizzazione, polizza fidejussoria bancaria o assicurativa, di importo pari al valore della sponsorizzazione, a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi assunti con il sottoscrittendo contratto.

## **ART. 7 - OBBLIGHI A CARICO DEL COMUNE**

Ai soggetti individuati come sponsor il Comune di Grezzana, in qualità di Sponsee, concede la possibilità di installare su dette aree dei pannelli conformi alle specifiche tecniche descritte al successivo art. 8 e ai modelli di cui all'**Allegato D - “Pannelli di sponsorizzazione”** del presente Avviso, sui quali poter promuovere la propria attività per la durata del contratto di sponsorizzazione, e recanti la dicitura: “COMUNE DI GREZZANA – REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE DEL VERDE A CURA DI ...” con l'aggiunta del logo di riconoscimento dello Sponsor.

**L'esposizione del pannello non è soggetta all'applicazione dell'imposta comunale sulla pubblicità.**

Il Comune di Grezzana, si impegna a rilasciare l'autorizzazione al posizionamento dei pannelli di comunicazione suddetti, ai sensi dell'art. 23, comma 4 del Codice della strada.

Il Comune autorizzerà altresì le opere da realizzarsi all'interno delle aree adibite a verde pubblico oggetto del presente avviso sulla base del progetto presentato e sulla base della valutazione tecnico-discrezionale dell'Ufficio competente.

## **ART. 8 - PANNELLI DI SPONSORIZZAZIONE**

Il Comune di Grezzana autorizzerà il posizionamento di comunicazione commerciale a fronte di presentazione da parte dello Sponsor di bozzetto ritenuto idoneo, conforme ai modelli rappresentati nel succitato **Allegato D - “Pannelli di sponsorizzazione”** al presente Avviso.

Il numero massimo di pannelli installabili dallo Sponsor sarà valutato caso per caso dall'Ufficio competente comunale in funzione della superficie, delle caratteristiche dell'area da sponsorizzare e della tipologia dell'intervento proposto.

I pannelli dovranno essere collocati nelle posizioni che saranno concordate con gli uffici comunali competenti, nel rispetto della normativa vigente e del Codice della Strada, ai quali si rimanda per quanto non espressamente specificato nel presente Avviso.

**I cartelli posizionati all'interno delle rotatorie non potranno superare i 40 cm per lato, ai sensi dell'art. 23, comma 7-bis del Codice della Strada.**

I cartelli dovranno essere realizzati in materiale non riflettente ritenuto idoneo per l'area.

Le scritte e le immagini inserite nei cartelli dovranno avere caratteristiche di sobrietà e permettere una rapida lettura riducendo al minimo l'attenzione da parte dell'utente della strada.

I pannelli in parola non potranno contenere frecce direzionali, né indirizzi o recapiti di alcun tipo, ad eccezione della località in cui è ubicata la sede dello Sponsor.

Nella scelta dei colori si dovrà evitare l'uso della gradazione di rosso prevista per i segnali stradali, come anche dovrà essere evitato l'uso della gradazione di azzurro impiegato per le frecce d'obbligo. Non è consentita una illuminazione specifica per i pannelli in quanto potrebbe provocare disturbo con conseguente pericolo per la sicurezza della circolazione stradale.

Dovranno essere in ogni caso evitate interferenze con la segnaletica e con l'illuminazione stradale, nonché mantenute tutte le condizioni di visibilità atte a garantire la sicurezza della circolazione veicolare.

#### **Le spese per la realizzazione dei pannelli di comunicazione sono a totale carico dello Sponsor.**

Lo Sponsor si impegna ad escludere in modo tassativo qualsiasi comunicazione contenente:

- propaganda di natura politica, sindacale, filosofica e religiosa;
- pubblicità diretta o collegata all'uso di tabacco o alcolici, materiale pornografico o a sfondo sessuale;
- messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia.

#### **ART. 9 - VALORE DELLA SPONSORIZZAZIONE E ASPETTI FISCALI**

Il valore del contratto di sponsorizzazione è pari al valore complessivo delle opere di valorizzazione e manutenzione, così come desumibile dal preventivo di spesa degli interventi manutentivi e delle eventuali opere di valorizzazione proposti per l'intero periodo di sponsorizzazione (elaborato come da fac-simile a pag. 5 dell'Allegato E), suddiviso in parti uguali per l'intero periodo contrattuale (3 anni).

Ai fini fiscali e ai sensi di quanto previsto dall'art. 22 del vigente "Regolamento comunale per la disciplina delle sponsorizzazioni", è fatto obbligo di operare la doppia fatturazione.

Il soggetto individuato quale Sponsor è tenuto a emettere fattura elettronica annuale al Comune, non soggetta allo Split Payment ai sensi della Circolare dell'Agenzia delle Entrate n. 27/E del 2017, entro il 31 dicembre di ogni anno e secondo le modalità indicate dall'Ente, dell'importo come sopra definito maggiorato dell'importo IVA. A sua volta il Comune provvederà ad emettere fattura annuale di pari importo maggiorato dell'importo IVA a titolo di sponsorizzazione per la visibilità commerciale concessa.

#### **ART. 10 - MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE**

I soggetti interessati alla sponsorizzazione di una o più aree verdi di cui all'Allegato A, dovranno far pervenire la **proposta di sponsorizzazione in bollo da € 16,00** redatta utilizzando il modello predisposto dal Comune di Grezzana di cui **Allegato E – "Domanda di sponsorizzazione - dichiarazione unica sostitutiva"**.

La suddetta modulistica, necessaria per la presentazione delle candidature, dovrà essere inviata a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo [protocollo.comune.grezzana.vr@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.grezzana.vr@pecveneto.it) oppure tramite posta elettronica ordinaria all'indirizzo [info@comune.grezzana.vr.it](mailto:info@comune.grezzana.vr.it) precisando nell'oggetto: **"Proposta per la gestione di aree verdi di proprietà comunale mediante sponsorizzazione"**.

La PEC (o e-mail) dovrà contenere la suddetta modulistica in formato .pdf debitamente compilata e firmata digitalmente dal dichiarante (se in possesso di firma digitale).

**Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta sanzioni penali (artt. 75 e 76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000 e s.m.i.).**

La domanda dovrà essere corredata, in relazione al grado di complessità della proposta di sponsorizzazione e per una migliore comprensione, dalla seguente documentazione:

- elaborato grafico in scala idonea;
- relazione tecnico-illustrativa degli interventi manutentivi e delle (eventuali) opere di valorizzazione proposti;
- preventivo di spesa degli interventi manutentivi e delle (eventuali) opere di valorizzazione proposti per l'intero periodo di sponsorizzazione (elaborato come da fac-simile predisposto a pag. 5 dell'Allegato E);
- cronoprogramma dei lavori di valorizzazione (se presenti);
- programma delle manutenzioni ordinarie proposte;
- bozzetto del pannello di sponsorizzazione proposto, realizzato in conformità al modello predisposto dal Comune (Allegato D), con descrizione delle caratteristiche, del logo e del testo riportato.

**La proposta di sponsorizzazione dovrà pervenire tassativamente entro le ore 12:00 del giorno VENERDÌ 30 GENNAIO 2026, a pena di esclusione.**

In caso di proposta di sponsorizzazione da parte di un soggetto di più di un'area, sarà necessario presentare una domanda distinta per ciascuna area proposta, secondo le modalità sopra descritte.

Il termine di validità delle proposte è fissato in 180 giorni dalla data di presentazione.

## **ART. 11 - CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE E SCELTA DELLO SPONSOR**

Le proposte di sponsorizzazione pervenute a seguito della pubblicazione del presente Avviso verranno valutate da una commissione tecnica appositamente costituita, composta da almeno tre membri e presieduta dal Responsabile dell'Area Lavori Pubblici, Manutenzioni e Tutela del Territorio.

Dopo aver accertato la completezza e la correttezza della documentazione presentata, si procederà alla verifica della presenza di due o più proposte per una stessa tipologia di sponsorizzazione sulla stessa area.

In caso di due o più proposte per la stessa area, saranno presi in considerazione i seguenti **criteri di merito**:

Valore ponderale	Punteggio massimo	Articolazione del punteggio	
		Descrizione	Punteggio
<b>Qualità del progetto di valorizzazione</b> <i>(se la proposta migliorativa/di rinnovo non è presente il punteggio complessivo di questa sezione sarà ritenuto = 0)</i>	50	Valore tecnico-estetico degli interventi migliorativi proposti rispetto allo stato attuale dell'area (arredi, fioriture, elementi decorativi, riqualificazione, inserimento paesaggistico/ambientale nel contesto di riferimento)	massimo 25 punti
		Valore economico degli investimenti e delle migliori proposte	massimo 10 punti
		Uso di piante autoctone e stagionali tali da rinnovare periodicamente l'aiuola (qualità, quantità, n. rinnovi)	massimo 10 punti

		Minor tempo di realizzazione degli interventi di miglioramento proposti	massimo 5 punti
<b>Qualità del piano di manutenzione del verde</b>	50	Completezza, accuratezza e frequenza degli interventi di manutenzione (frequenza pulizia dell'area, frequenza di cura delle airole e delle rasature dell'erba, frequenza cicli di trattamento, etc.)	massimo 30 punti
		Sostenibilità e impatto ambientale (uso di prodotti eco-compatibili, ridotto consumo idrico, principi di economia circolare nella gestione dei rifiuti vegetali, etc.)	massimo 20 punti

L’Amministrazione si riserva la facoltà di chiedere precisazioni e informazioni integrative e di proporre ai potenziali Sponsor modifiche tecniche alla proposta di sponsorizzazione presentata.

**L’Amministrazione si riserva, altresì, previa adeguata motivazione, la facoltà di non procedere all’assegnazione di una o più aree comunali, anche in presenza di richieste presentate** (ad esempio in caso di proposte di sponsorizzazione aventi caratteristiche inferiori agli standard qualitativi pretesi dall’ente in relazione alla rilevanza di talune aree verdi ed aiuole, ecc.).

Per le aree verdi che dovessero risultare non assegnate al termine della presente procedura, l’Amministrazione Comunale, a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà di procedere a trattativa diretta con eventuali soggetti privati interessati, riconoscendo priorità ai partecipanti meglio classificati nella graduatoria del presente Avviso, nel rispetto dei termini e dei parametri dello stesso.

## **ART. 12 - CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE**

Il rapporto tra il Comune di Grezzana (Sponsee) e lo Sponsor sarà regolato da apposito contratto di sponsorizzazione, redatto secondo lo schema di cui all’**Allegato C – “Schema contratto di sponsorizzazione”**.

Il soggetto aggiudicatario, con la partecipazione al presente bando, si impegna a sottoscrivere il contratto di sponsorizzazione nel termine che verrà indicato dall’Amministrazione Comunale nella lettera di comunicazione formale di aggiudicazione.

**E’ vietata qualsiasi forma di cessione, anche parziale del contratto.**

## **ART. 13 - VERIFICHE E CONTROLLI**

Il Comune di Grezzana, a mezzo del proprio personale tecnico, eseguirà controlli periodici per verificare lo stato dell’area verde e la correttezza degli adempimenti convenuti, riguardo ai contenuti tecnici, quantitativi e qualitativi, riservandosi la facoltà di richiedere, se del caso, l’effettuazione di eventuali prestazioni non rese o, nei casi più gravi, di recedere dal contratto di sponsorizzazione.

## **ART. 14 - TITOLARITÀ DEI DATI ED INFORMAZIONE**

L’ufficio competente per la gestione del procedimento è l’Area 4 - Lavori Pubblici, Manutenzioni e Tutela del Territorio. Il Responsabile del Procedimento è il Responsabile dell’Area 4 - Lavori Pubblici, Manutenzioni e Tutela del Territorio, arch. Gianmaria Benetti.

Per eventuali informazioni e chiarimenti si potrà contattare, nell’osservanza dell’orario di apertura al pubblico, l’Area Lavori Pubblici, Manutenzioni e Tutela del Territorio ai numeri 045/8872535 – 539 oppure inviando una e-mail al seguente indirizzo: [info@comune.grezzana.vr.it](mailto:info@comune.grezzana.vr.it).

Area 4 - Lavori Pubblici, Manutenzioni e Tutela del Territorio

Responsabile dell’Area: arch. Gianmaria Benetti – tel.: 045 8872511 – e-mail: [gianmaria.benetti@comune.grezzana.vr.it](mailto:gianmaria.benetti@comune.grezzana.vr.it)

E-mail: [info@comune.grezzana.vr.it](mailto:info@comune.grezzana.vr.it) – PEC: [protocollo.comune.grezzana.vr@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.grezzana.vr@pecveneto.it) - C.F.P.IVA 00405260233 – Codice IPA Ufficio: HBVDOU

I dati forniti verranno trattati esclusivamente per la gestione amministrativa dell'iniziativa oggetto del presente Avviso ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679. Il trattamento potrà essere effettuato sia con l'ausilio di strumenti elettronici che senza tale ausilio. Il conferimento dei dati è obbligatorio al fine di partecipare alla presente procedura. I dati non saranno oggetto di comunicazione.

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Grezzana, Piazzetta Milite Ignoto n. 1 – P. IVA/C.F. 00405260233 – Tel. 045 8872511 – Fax 045 8872510 – PEC: [protocollo.comune.grezzana.vr@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.grezzana.vr@pecveneto.it) – e-mail: [info@comune.grezzana.vr.it](mailto:info@comune.grezzana.vr.it).

Il Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO) del Comune di Grezzana è contattabile all'indirizzo e-mail: [dpo@comune.grezzana.vr.it](mailto:dpo@comune.grezzana.vr.it).

In ogni momento l'interessato potrà esercitare i suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679.

Il Responsabile dell'Area Lavori Pubblici  
Manutenzioni e Tutela del Territorio  
*Arch. Gianmaria Benetti*

*documento firmato digitalmente ai sensi del CAD*

C\_E171 - - 1 - 2025-12-16 - 0024990