AGENTE IMMOBILIARE

a Bosco Chiesanuova (VR) cercasi per

TECNOCASA - Lessinia Srl

La persona dovrà svolgere i seguenti compiti: gestire ed ampliare il portafoglio clienti, mantenere le relazioni con i clienti in modo duraturo, organizzare e condurre le visite degli immobili.

Si richiede:

- Diploma scuola superiore
- Uso base PC e Pacchetto Office
- Capacità di lavorare in gruppo e spirito di iniziativa
- Buone abilità comunicative/relazionali
- Collaborativo
- Orario di lavoro: full time
- Contratto di lavoro: si valuta anche uno stage di 6 mesi + Partita IVA (fisso mensile a Euro 1000,00 + provvigioni + premi produttivi)

Spedire cv a sportellolavoro@comune.grezzana.vr.it rif.075.2025

Il presente annuncio è rivolto ad entrambi i sessi, ai sensi delle leggi 903/77 e 125/91, e a persone di tutte le età e tutte le nazionalità, ai sensi dei decreti legislativi 215/03 e 216/03.

SPORTELLO UNICO DEL LAVORO c/o Comune di Grezzana (VR) aperto martedì 8.30/13.30 e giovedì 8.30/16.30 su appuntamento. Tel: 045.8872507 Mail : sportellolavoro@comune.grezzana.vr.it