

IMPIEGATO/A CONTABILE

a Verona (zona Via Colonello Fincato) cercasi per

Studio professionale POGGIANI

La persona lavorerà all'interno dell'ufficio contabile e dovrà occuparsi di contabilità generale (ordinaria, semplificata con liquidazioni IVA), registrazione delle fatture. Si occuperà dell'elaborazione delle dichiarazioni fiscali (730, IVA, CU e 770), del monitoraggio delle scadenze fiscali e della gestione dei rapporti con i clienti.

Si richiede:

- Diploma di ragioneria o titolo simile
- Buona conoscenza del pacchetto Office
- Pregressa esperienza di almeno 3 anni presso studi di commercialisti
- Conoscenze in materia di contabilità
- Responsabilità e puntualità
- Orario di lavoro: full time (8,30/12,30 e 13,00/17,00) si valuta anche part time circa 20h alla settimana
- Contratto: CCNL Studi professionali– Livello 4 RAL 22335,88 (il livello può variare a secondo dell'esperienza professionale)

Spediire cv a sportellolavoro@comune.grezzana.vr.it rif. 067.2026

Il presente annuncio è rivolto ad entrambi i sessi, ai sensi delle leggi 903/77 e 125/91, e a persone di tutte le età e tutte le nazionalità, ai sensi dei decreti legislativi 215/03 e 216/03.