



COMUNE DI GREZZANA

PROVINCIA DI VERONA

37023 GREZZANA (VR) – Piazzetta Milite Ignoto, 1 – Tel 045 8872511 – Fax 045 8872510 – P. IVA 00405260233

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - AREA DEGLI ISTRUTTORI - A TEMPO PIENO E INDETERMINATO

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICA FINANZIARIA

VISTO il d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 *“Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”* e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 *“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”* e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il d.lgs. 11 aprile 2006, n. 198 *“Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell’articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246”* e l’art. 57 del d.lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

VISTO il d.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 *“Regolamento recante norme sull’accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”*, integrato e modificato con d.P.R. 16 giugno 2023, n. 82;

VISTA la legge 19 giugno 2019, n. 56, recante *“Interventi per la concretezza delle azioni delle pubbliche amministrazioni e la prevenzione dell’assenteismo”*, con particolare riferimento alle previsioni di cui all’articolo 3, comma 8;

VISTO il d.m. 12/11/2021 che prevede, per le persone con disturbi specifici dell’apprendimento (DSA), misure specifiche e strumenti compensativi per effettuare senza penalizzazioni le prove concorsuali;

VISTO il vigente CCNL del comparto Funzioni Locali;

VISTO il vigente Regolamento Comunale sull’ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTI gli artt. 678 e 1014 del d.lgs. n. 66/2010, relativi alle riserve per militari operanti nei concorsi pubblici;

VISTO il vigente piano triennale dei fabbisogni del personale 2026-2028, incluso nel PIAO, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 26/01/2026;

DATO ATTO che:

- lo svolgimento della procedura di mobilità obbligatoria di cui all’art. 34-bis del d.lgs. n. 165/2001 ha dato esito negativo, come da documentazione conservata agli atti dell’Ufficio Personale;
- nell’Ente non risultano graduatorie disponibili vigenti per il profilo richiesto, neppure secondo un criterio di equivalenza;
- ai sensi dell’art. 30, comma 2-bis, del d.lgs. n. 165/2001, il Comune di Grezzana ha meno di 50 dipendenti e che, conseguentemente, a decorrere dal 2026, non si applica l’obbligo previsto dalla medesima disposizione;



COMUNE DI GREZZANA

PROVINCIA DI VERONA

37023 GREZZANA (VR) – Piazzetta Milite Ignoto, 1 – Tel 045 8872511 – Fax 045 8872510 – P. IVA 00405260233

RILEVATO, a norma dell'art. 6 del d.P.R. n. 487/1994, come modificato dal d.P.R. n. 82/2023, che la percentuale di rappresentatività dei generi dell'Amministrazione, per l'area oggetto del presente concorso, calcolata alla data del 31 dicembre 2025, è la seguente:

- femmine: 81,82%
- maschi: 18,18%

e che, pertanto, essendo la differenza tra i generi superiore al 30%, si applica il titolo di preferenza di cui all'articolo 5, comma 4, lett. o), del d.P.R. n. 487/1994, in favore dei candidati appartenenti al genere maschile;

IN ESECUZIONE della determinazione n. 95 del 04/03/2026 che ha approvato il presente bando di concorso;

RENDE NOTO

che è indetto dal Comune di Grezzana un concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 1 posto di:

ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - AREA DEGLI ISTRUTTORI - CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, DA INSERIRE PRESSO L'AREA 1 "AFFARI GENERALI E SERVIZI SOCIALI"

Ai sensi dell'articolo 1, comma 9-bis, del decreto-legge 22 aprile 2023, n. 44, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 giugno 2023, n. 74, la quota di riserva del 15% prevista a favore degli operatori volontari che abbiano concluso senza demerito il servizio civile universale non risulta applicabile al presente concorso in quanto riferita a una frazione di posto. Tale frazione viene pertanto accantonata e cumulata con quelle previste nei successivi concorsi pubblici per l'assunzione di personale non dirigenziale banditi dal medesimo Ente.

Sul posto messo a selezione non trova applicazione la riserva di cui all'articolo 1014, comma 1, del decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66, in favore dei volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma, nonché dei volontari in servizio permanente, né quella di cui all'articolo 678, comma 9, del medesimo decreto legislativo, in favore degli ufficiali di complemento in ferma biennale e degli ufficiali in ferma prefissata che abbiano completato senza demerito la ferma contratta.

Per il presente concorso non si applica altresì la riserva prevista dalla legge 12 marzo 1999, n. 68, in quanto la relativa quota obbligatoria risulta interamente coperta alla data di pubblicazione del bando.

La selezione è disciplinata dal vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, dalle norme contenute nel vigente CCNL del comparto Funzioni Locali, dal d.lgs. n. 267/2000, dal d.lgs. n. 165/2001, dal d.P.R. n. 487/1994 e s.m.i., nonché dalle altre norme regolamentari e di legge, oltre che dal presente avviso.

Il presente bando costituisce *lex specialis* della procedura di selezione, cosicché la presentazione della domanda di partecipazione comporta l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

La copertura dei posti resta comunque subordinata alle norme vigenti in materia di vincoli di finanza pubblica con particolare riferimento alle norme in materia di contenimento delle spese di personale o di altri vincoli imposti per legge. In particolare, non si procederà all'assunzione qualora, successivamente



COMUNE DI GREZZANA

PROVINCIA DI VERONA

37023 GREZZANA (VR) – Piazzetta Milite Ignoto, 1 – Tel 045 8872511 – Fax 045 8872510 – P. IVA 00405260233

alla pubblicazione del presente bando, venissero introdotte limitazioni di finanza pubblica in tema di nuove assunzioni.

Sono garantite le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro nel rispetto di quanto previsto dal d.lgs. n. 198/2006 e dall'art. 57 del d.lgs. n. 165/2001 e s.m.i.

ARTICOLO 1 REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o possesso dei requisiti previsti dall'articolo 38, commi 1, 2 e 3-bis, del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- b) età non inferiore agli anni 18;
- c) godimento dei diritti civili e politici. I cittadini dell'Unione Europea e di Paesi terzi, come precisato sopra, devono peraltro godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza e avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- d) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- e) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- f) non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione. Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- g) essere in possesso dell'idoneità psico-fisica all'impiego; l'Amministrazione potrà sottoporre a visita medica di controllo il/i vincitore/i della selezione, in base alla normativa vigente, fatta salva la tutela per le persone con disabilità ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104 e della legge 12 marzo 1999, n. 68;
- h) essere in posizione regolare rispetto agli obblighi di leva per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo;
- i) essere in possesso del **diploma di istruzione secondaria di secondo grado** (si intende maturità quinquennale ovvero diploma che consente l'accesso a una facoltà universitaria), rilasciato da istituti riconosciuti dall'ordinamento scolastico italiano.

Nel caso di titoli equipollenti a quelli indicati nel presente bando sarà cura del candidato, già all'atto dell'inoltro della domanda di partecipazione, dimostrarne l'equipollenza mediante indicazione del provvedimento normativo che la sancisce.

In caso di titolo di studio conseguito presso istituzione scolastica estera, il titolo sarà considerato valido se risultato dichiarato equipollente da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità, oppure se riconosciuto automaticamente equipollente in base agli accordi internazionali, a uno dei titoli di studio prescritti per l'accesso.

I requisiti per ottenere l'ammissione alla selezione devono essere posseduti sia alla data di scadenza del



COMUNE DI GREZZANA

PROVINCIA DI VERONA

37023 GREZZANA (VR) – Piazzetta Milite Ignoto, 1 – Tel 045 8872511 – Fax 045 8872510 – P. IVA 00405260233

termine utile per la presentazione della domanda sia all'atto della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

La mancanza dei suddetti requisiti è, inoltre, causa di esclusione dalla procedura in oggetto o di decadimento da eventuali benefici già conseguiti, fatte salve eventuali responsabilità penali che possano derivare dall'aver prodotto false dichiarazioni, attestazioni e/o certificazioni.

ARTICOLO 2 TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico annuo è di € 23.138,75, oltre alla tredicesima mensilità e alle indennità dovute per legge o per contratti collettivi nazionali.

Tutti gli emolumenti sono sottoposti alle trattenute fiscali, previdenziali e assistenziali, a norma di legge, con iscrizione all'INPS per il trattamento pensionistico.

ARTICOLO 3 DOMANDA E TERMINI DI PRESENTAZIONE

Gli interessati potranno presentare domanda di partecipazione esclusivamente attraverso il "Portale unico del reclutamento" (di seguito "Portale"), disponibile all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it/>, previa registrazione e inserimento delle proprie informazioni curriculari nelle sezioni specifiche relative al curriculum vitae, entro e non oltre le ore **23.59 del giorno 3 aprile 2026**.

Tale termine è perentorio e sono accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate entro detto termine.

Per accedere al Portale è necessario essere in possesso di SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) o CIE (Carta di Identità Elettronica) o CNS (Carta Nazionale dei Servizi) o eIDAS (Electronic IDentification Authentication and Signature).

In ogni caso di malfunzionamento, parziale o totale, della piattaforma digitale che impedisca l'utilizzo della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, il termine per la ricezione delle candidature sarà prorogato per un numero di giorni corrispondente a quello della durata del malfunzionamento. Tale eventuale circostanza sarà resa nota mediante pubblicazione sul sito istituzionale e sul Portale di un avviso dell'accertato malfunzionamento e del corrispondente periodo di proroga del termine correlato.

La domanda potrà essere modificata o integrata fino alla data di scadenza del bando, anche se già precedentemente inviata; sarà, in ogni caso, presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo.

Tutte le successive comunicazioni avverranno esclusivamente attraverso il Portale ai sensi del successivo articolo 8.

Se richiesto da particolari necessità istruttorie, saranno possibili comunicazioni individuali tramite e-mail/PEC personale del candidato.

Ciascun aspirante deve dichiarare nella domanda, sotto la propria responsabilità:

- a) il cognome, il nome, il codice fiscale;
- b) il luogo e la data di nascita;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o l'appartenenza a uno degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero essere nella condizione prevista dall'articolo 38 del d.lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- d) l'indirizzo di residenza o di domicilio, se diverso dalla residenza, il proprio indirizzo PEC o un



COMUNE DI GREZZANA

PROVINCIA DI VERONA

37023 GREZZANA (VR) – Piazzetta Milite Ignoto, 1 – Tel 045 8872511 – Fax 045 8872510 – P. IVA 00405260233

domicilio digitale a lui intestato al quale intende ricevere le comunicazioni relative al concorso e il recapito telefonico;

- e) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, oppure i motivi della non iscrizione o della cancellazione delle liste medesime;
- f) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, ovvero licenziato ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
- g) il possesso del titolo di studio per l'ammissione alla procedura selettiva con l'indicazione dell'istituzione o dell'università che lo ha rilasciato e la data del conseguimento. Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero, il candidato indicherà gli estremi del provvedimento con il quale il titolo stesso è stato riconosciuto equipollente al corrispondente titolo italiano dal Ministero della pubblica istruzione o dell'università;
- h) di non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non aver in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché procedimenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario, devono essere indicate le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- i) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per i concorrenti maschi che siano stati soggetti all'obbligo di leva);
- j) l'idoneità psico-fisica all'impiego;
- k) l'eventuale dichiarazione di appartenere alle categorie protette di cui alla legge n. 68/99 e l'eventuale tipologia di ausilio per gli esami e i tempi necessari aggiuntivi ex art. 20 della legge n. 104/1992;
- l) (solo per i candidati affetti da DSA) di essere nella condizione di cui all'art. 3, comma 4-bis, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80;
- m) Il possesso di eventuali titoli che danno diritto a preferenze ex art. 5, comma 4, del d.P.R. n. 487/1994 e s.m.i.;
- n) l'accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente bando.

I candidati con disabilità devono specificare, nell'apposito spazio disponibile nel modulo di domanda, l'eventuale richiesta di ausili e/o di tempi aggiuntivi necessari in relazione alla propria condizione, che deve essere adeguatamente documentata mediante certificazione rilasciata dalla commissione medico-legale dell'ASL competente o da altra struttura sanitaria pubblica equivalente.

La certificazione deve contenere esplicito riferimento alle limitazioni funzionali che la condizione di disabilità determina ai fini dello svolgimento delle prove concorsuali.

La concessione e l'assegnazione degli ausili e/o dei tempi aggiuntivi sono determinate dalla commissione esaminatrice sulla base della documentazione prodotta e della valutazione delle esigenze rappresentate dal candidato. In ogni caso, i tempi aggiuntivi eventualmente riconosciuti non possono eccedere il 50 per cento del tempo assegnato per lo svolgimento della prova.

Eventuali limitazioni sopravvenute successivamente alla scadenza del termine per la presentazione della domanda, che comportino la necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi, devono essere documentate con idonea certificazione sanitaria e saranno valutate dalla commissione esaminatrice ai fini dell'adozione delle misure necessarie.

I candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), ai sensi della legge 8 ottobre



COMUNE DI GREZZANA

PROVINCIA DI VERONA

37023 GREZZANA (VR) – Piazzetta Milite Ignoto, 1 – Tel 045 8872511 – Fax 045 8872510 – P. IVA 00405260233

2010, n. 170, devono fare esplicita richiesta, nella domanda di partecipazione, delle misure dispensative, degli strumenti compensativi e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione delle proprie esigenze, che dovrà essere opportunamente documentata mediante idonea certificazione rilasciata da strutture del Servizio sanitario nazionale o da specialisti o strutture accreditate.

La concessione e l'assegnazione delle misure richieste saranno determinate dalla commissione esaminatrice nel rispetto della documentazione presentata e della normativa vigente in materia.

Per le candidate in stato di gravidanza o allattamento, da certificare mediante apposita documentazione da allegare alla domanda ovvero, qualora la condizione sopraggiunga successivamente alla scadenza del bando, da comunicare all'Amministrazione tramite PEC istituzionale corredata dalla relativa certificazione, è prevista, in caso di impossibilità a rispettare il calendario delle prove, la possibilità di svolgere prove asincrone. Le modalità organizzative e i tempi di svolgimento saranno definiti dalla commissione esaminatrice sulla base della documentazione prodotta. Inoltre, per agevolare le candidate in stato di allattamento, sarà reso disponibile un locale idoneo, limitrofo alla sede del concorso, con la possibilità di richiedere tempi supplementari durante la prova.

Il candidato dovrà versare l'importo di **€ 10,00** per la tassa di ammissione alla selezione (non rimborsabile), da effettuare attraverso Pago Pa – MyPay al seguente link:

<https://mypay.regione.veneto.it/mypay4/cittadino/spontaneo>

- accettare i cookie di terze parti;
- ente: COMUNE DI GREZZANA;
- tipologia di pagamento: PAGAMENTI VARI;
- causale: CONCORSO ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO. TASSA DI PARTECIPAZIONE. NOME E COGNOME.

Alla domanda di ammissione il candidato dovrà allegare:

- a) ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di concorso di € 10,00;
- b) copia del titolo di studio posseduto.

Il concorrente potrà inoltre allegare ogni altro titolo o documento che ritenga utile, compresi quelli riguardanti l'eventuale diritto a fruire di benefici relativi alle precedenze e alle preferenze nella graduatoria.

Sono considerate irregolarità non sanabili, che comportano l'esclusione dalla procedura, quelle di seguito elencate:

- la presentazione della domanda di ammissione oltre il termine di scadenza;
- l'assenza di uno o più requisiti minimi (generali o specifici) di partecipazione prescritti dal bando;
- dichiarazioni false o comunque non veritiere contenute nella candidatura;
- l'invio della domanda con modalità diverse da quelle previste nel presente bando.

Ai sensi dell'articolo 6 della legge n. 241/1990, le domande che presentino imperfezioni formali potranno essere accolte a seguito di regolarizzazione da effettuarsi entro il termine che sarà comunicato dall'Ufficio Personale e comunque prima dello svolgimento delle prove.

È comunque motivo di esclusione automatica dalla procedura – in qualsiasi fase del procedimento – l'accertamento della mancanza di uno o più requisiti di partecipazione.

L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato. Qualora il controllo accerti la falsità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato sarà escluso dalla selezione, ferme restando le sanzioni penali previste dall'articolo 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.



COMUNE DI GREZZANA

PROVINCIA DI VERONA

37023 GREZZANA (VR) – Piazzetta Milite Ignoto, 1 – Tel 045 8872511 – Fax 045 8872510 – P. IVA 00405260233

ARTICOLO 4 PREFERENZE E PRECEDENZE

A parità di merito, ai sensi dell'articolo 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, sono preferiti:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
- b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
- d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscono di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
- e) maggior numero di figli a carico;
- f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
- g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
- i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- j) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- k) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;
- l) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;
- m) appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre;
- n) minore età anagrafica.

I titoli devono essere posseduti al termine di scadenza per la presentazione della domanda ed essere espressamente dichiarati nella domanda di ammissione alle prove concorsuali.

ARTICOLO 5 PROVE D'ESAME

Il programma d'esame prevede una prova scritta e una prova orale vertenti sulle seguenti materie:

- o ordinamento istituzionale, finanziario e contabile degli enti locali (decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.);



COMUNE DI GREZZANA

PROVINCIA DI VERONA

37023 GREZZANA (VR) – Piazzetta Milite Ignoto, 1 – Tel 045 8872511 – Fax 045 8872510 – P. IVA 00405260233

- o ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche (decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.);
- o nozioni in materia di organismi partecipati e società a partecipazione pubblica;
- o procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi (legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i. e d.P.R. 12 aprile 2006, n. 184 e s.m.i.);
- o accesso civico semplice e generalizzato, obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i.);
- o normativa in materia di prevenzione della corruzione nella pubblica amministrazione (legge 6 novembre 2012, n. 190 e s.m.i.);
- o protezione dei dati personali (Regolamento (UE) 2016/679 e decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i.);
- o codice dei contratti pubblici, con particolare riferimento alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture (decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 e s.m.i.);
- o codice di comportamento dei dipendenti pubblici (d.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e s.m.i.).

Sono altresì richieste le seguenti competenze trasversali che si ritengono maggiormente strategiche (c.d. soft skills):

- competenze comunicative e relazionali: comunicazione interpersonale, lavoro di gruppo, competenze relazionali; relazioni organizzative interne di tipo semplice anche tra più soggetti interagenti nonché relazioni esterne (con altre istituzioni) di tipo indiretto e formale;
- competenze di efficacia personale: coscienziosità;
- competenze realizzative: responsabilità di portare a termine compiti, di risolvere problemi di routine e di completare attività di lavoro adeguando i propri comportamenti alle circostanze che si presentano;
- motivazione al ruolo.

PROVA SCRITTA

La prova scritta potrà consistere nello svolgimento di un elaborato tecnico, nella risoluzione di casi pratici e/o nella somministrazione di quesiti a risposta aperta e/o a scelta multipla, finalizzati alla verifica delle conoscenze relative alle materie e agli argomenti indicati nel presente bando.

La prova scritta si svolgerà in modalità cartacea, in conformità a quanto stabilito dalla sentenza del TAR Lazio, Sezione II-bis, n. 2948 del 13 febbraio 2023, e nel rispetto del principio di economicità, avuto riguardo alle limitate risorse finanziarie disponibili per l'organizzazione del concorso.

Tale modalità è ritenuta pienamente adeguata alle esigenze concorsuali, in quanto consente lo svolgimento della prova in forma regolare, con minori complessità organizzative e con una più agevole predisposizione dei mezzi necessari da parte dell'Ente.

PROVA ORALE

La prova orale consisterà in un colloquio motivazionale e professionale, volto ad approfondire e valutare la qualità e la completezza delle conoscenze delle materie d'esame, la capacità di cogliere i concetti essenziali degli argomenti proposti, la chiarezza di esposizione, la capacità di collegamento e di sintesi. Inoltre, verrà effettuata la valutazione delle competenze trasversali precedentemente indicate.

Nel corso del colloquio sarà accertata la conoscenza delle più comuni apparecchiature e applicazioni informatiche, nonché della lingua inglese. Tali accertamenti non incideranno sulla determinazione del



COMUNE DI GREZZANA

PROVINCIA DI VERONA

37023 GREZZANA (VR) – Piazzetta Milite Ignoto, 1 – Tel 045 8872511 – Fax 045 8872510 – P. IVA 00405260233

punteggio finale, ma saranno finalizzati esclusivamente alla valutazione dell'idoneità del candidato.

ARTICOLO 6

DETERMINAZIONE DEI CRITERI DI VALUTAZIONE

Per ciascuna prova, la commissione esaminatrice avrà a disposizione 30 punti.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno ottenuto una valutazione di almeno 21/30 nella prova scritta.

La prova orale si considererà superata se il candidato otterrà una valutazione di almeno 21/30.

Il punteggio finale è dato dalla somma dei voti riportati nella prova scritta (massimo 30 punti) e nella prova orale (massimo 30 punti), per un totale di 60 punti.

Sarà dichiarato vincitore il candidato che avrà conseguito il punteggio complessivo maggiore.

ARTICOLO 7

DIARIO DELLE PROVE

Le modalità di svolgimento, l'ora e il luogo delle prove d'esame saranno comunicate mediante apposito avviso, pubblicato, con valore di notifica a tutti gli effetti, sul Portale InPA e sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Bandi di concorso" in Amministrazione Trasparente, almeno 15 giorni prima dell'inizio delle prove.

Saranno considerati rinunciatari i candidati che, per qualsiasi motivo, non si presenteranno nel giorno, ora e luogo stabiliti per sostenere le prove d'esame.

La mancata partecipazione anche a una sola prova d'esame, qualunque ne sia la causa, comporterà l'esclusione dal concorso.

Durante le prove, i candidati non potranno consultare testi né utilizzare cellulari, computer portatili o altre apparecchiature elettroniche.

Per essere ammessi a sostenere le prove, i candidati dovranno presentarsi muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Per lo svolgimento del concorso sarà nominata un'apposita commissione esaminatrice con determinazione del Responsabile del Personale.

ARTICOLO 8

COMUNICAZIONI E INFORMAZIONI AI CANDIDATI

Tutte le comunicazioni ai candidati relative alla procedura concorsuale, compresi eventuali rinvii delle date delle prove, saranno effettuate esclusivamente mediante pubblicazione di avviso sul Portale InPA e sul sito istituzionale, nella sezione "Bandi di concorso" in Amministrazione Trasparente.

Tale forma di comunicazione costituisce notifica a tutti gli effetti di legge.

È escluso ogni ulteriore obbligo di comunicazione ai candidati da parte dell'Ente.

I candidati sono tenuti pertanto a consultare regolarmente i predetti siti per eventuali aggiornamenti o comunicazioni.

Eventuali comunicazioni personali, compresa l'eventuale richiesta di integrazioni documentali, saranno inviate esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione. I candidati sono pertanto invitati a tenere controllata anche la propria casella di posta elettronica, compresa la cartella dello spam.

Informazioni inerenti alla procedura possono essere richieste contattando l'Ufficio Personale al numero



COMUNE DI GREZZANA

PROVINCIA DI VERONA

37023 GREZZANA (VR) – Piazzetta Milite Ignoto, 1 – Tel 045 8872511 – Fax 045 8872510 – P. IVA 00405260233

telefonico 045 8872525 o a mezzo e-mail all'indirizzo ufficio.personale@comune.grezzana.vr.it.

ARTICOLO 9 GRADUATORIA

La commissione esaminatrice formerà la graduatoria degli idonei, che sarà pubblicata a ogni effetto legale nel Portale e nel sito istituzionale e approvata dal Responsabile dell'Area Economica Finanziaria e Servizi alle Imprese, unitamente agli atti della selezione.

Dalla data di pubblicazione sul Portale e sul sito istituzionale decorrono i termini per l'impugnazione.

Le preferenze a parità di merito saranno applicate soltanto a coloro che abbiano indicato nella domanda, all'atto della presentazione della stessa, gli elementi necessari a individuare esattamente il titolo di preferenza posseduto. L'Ufficio Personale potrà richiedere, qualora necessario, eventuali integrazioni a quanto dichiarato.

La graduatoria di merito è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del d.P.R. n. 487/1994 e s.m.i.

Si dà atto sin d'ora che l'inserimento nella graduatoria di merito non dà luogo a dichiarazione d'idoneità.

La graduatoria conserva efficacia per tre anni a decorrere dalla data di pubblicazione della determinazione di approvazione. Durante tale periodo, l'Amministrazione potrà utilizzare, a suo insindacabile giudizio e nei limiti imposti dalla normativa vigente, la graduatoria per la copertura di posti di pari inquadramento che si dovessero rendere successivamente vacanti e disponibili.

La graduatoria medesima potrà essere messa a disposizione e quindi utilizzata per analoghe assunzioni anche da parte di altri enti che ne facciano richiesta, previa autorizzazione di questa Amministrazione, nei limiti imposti dalla normativa vigente in materia.

L'Amministrazione comunicherà all'altro ente esclusivamente i nominativi di coloro che sono ancora idonei, cioè coloro che non sono stati già assunti da nessun ente a tempo indeterminato.

La rinuncia di un soggetto idoneo a prendere servizio presso altra amministrazione non comporta la cancellazione dalla graduatoria.

La graduatoria potrà essere utilizzata anche per assunzioni a tempo determinato; l'eventuale rinuncia a tali assunzioni da parte di un candidato idoneo non comporta la cancellazione dalla graduatoria.

ARTICOLO 10 ASSUNZIONE

L'assunzione in servizio a tempo indeterminato è subordinata al rispetto delle disposizioni finanziarie e normative sul personale vigenti per gli enti locali.

L'assunzione sarà disposta secondo l'ordine della graduatoria ed è subordinata alla verifica della sussistenza delle condizioni previste dalla legge.

Prima della stipulazione del contratto individuale di lavoro, il concorrente dichiarato vincitore sarà invitato a presentare i documenti richiesti dalla normativa vigente in materia di assunzione e dovrà dichiarare di non avere altri rapporti di impiego, pubblici o privati, e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità di cui all'articolo 53 del d.lgs. n. 165/2001 e s.m.i.

Qualora il vincitore del concorso non produca uno o tutti i documenti e le dichiarazioni richieste o, senza giustificato motivo, non assuma servizio nel giorno comunicato per iscritto dal Comune di Grezzana, sarà dichiarato decaduto dalla graduatoria concorsuale. Analogamente, la rinuncia alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro comporterà la decadenza dalla graduatoria.



COMUNE DI GREZZANA

PROVINCIA DI VERONA

37023 GREZZANA (VR) – Piazzetta Milite Ignoto, 1 – Tel 045 8872511 – Fax 045 8872510 – P. IVA 00405260233

L'assunzione in servizio, in caso di esito positivo, avverrà mediante la stipulazione del contratto individuale di lavoro, successivamente alla presentazione dei documenti di cui sopra.

L'Amministrazione sottoporà il vincitore del concorso a visita medica presso il medico competente del lavoro, dal quale dovrà risultare che il candidato è idoneo a ricoprire il posto oggetto del concorso. Qualora il candidato presenti eventuali limitazioni, dovrà risultare contestualmente che tali condizioni non pregiudicano l'attitudine fisica all'impiego né l'espletamento delle incombenze connesse al posto messo a concorso.

Il vincitore consegue la nomina in prova. Il periodo di prova, previsto dal vigente CCNL, ha la durata di sei mesi. La risoluzione del rapporto di lavoro per mancato superamento del periodo di prova costituisce causa di decadenza dalla graduatoria.

L'Amministrazione, ai sensi del d.P.R. n. 445/2000, richiederà direttamente agli enti competenti tutti i certificati inerenti alle dichiarazioni inserite nella domanda di partecipazione al concorso. L'Amministrazione è tenuta a procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto di notorietà ai sensi dell'art. 71 del d.P.R. n. 445/2000.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità delle dichiarazioni del candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del d.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche e integrazioni, il candidato decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento o atto emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

In caso di dichiarazioni mendaci, gli eventuali reati saranno penalmente perseguiti.

Il candidato accetta senza riserve il Codice di comportamento del Comune di Grezzana.

ARTICOLO 11

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E DIRITTO DI ACCESSO

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del Codice Privacy d.lgs. n. 196/2003, come modificato dal d.lgs. n. 101/2018, si informa che i dati personali acquisiti con la domanda di partecipazione alla procedura di selezione (anagrafici, economici, fiscali) saranno trattati con modalità cartacee e informatiche. La liceità del trattamento risiede nell'esecuzione di un compito di pubblico interesse con la finalità del procedimento amministrativo di svolgimento della selezione a cui si è chiesto di partecipare. I dati saranno comunicati a terzi per l'assolvimento degli obblighi connessi alla normativa vigente e del regolamento comunale. I dati potranno, inoltre, essere comunicati a soggetti che possono accedervi in forza di disposizioni di legge, di regolamento o di normativa dell'Unione Europea. I dati personali non saranno né diffusi né trasferiti ad un Paese terzo o ad un'organizzazione internazionale e saranno conservati per il tempo necessario al conseguimento delle finalità a cui sono diretti ovvero diversi periodi definiti dal massimario di scarto in uso al Comune di Grezzana.

L'interessato ha diritto di chiedere l'accesso ai dati personali che lo riguardano, la rettifica e la cancellazione degli stessi, la limitazione, la portabilità (artt. 15-21 GDPR). L'interessato ha inoltre il diritto di proporre un reclamo all'autorità di controllo.

Responsabile della protezione dei dati personali (RDP-DPO) del Comune di Grezzana contattabile all'indirizzo: dpo@comune.grezzana.vr.it.

Titolare del trattamento: Comune di Grezzana, Piazzetta Milite Ignoto, 1 – P. IVA/C.F. 00405260233 – Tel. 045 8872511 – Fax 045 8872510 – PEC: protocollo.comune.grezzana.vr@pecveneto.it – E-mail: info@comune.grezzana.vr.it.

I candidati, inoltre, hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento ai sensi della legge n. 241/1990.

Durante lo svolgimento della selezione, l'accesso agli atti è differito al termine del procedimento, salvo



COMUNE DI GREZZANA

PROVINCIA DI VERONA

37023 GREZZANA (VR) – Piazzetta Milite Ignoto, 1 – Tel 045 8872511 – Fax 045 8872510 – P. IVA 00405260233

che il differimento costituisca pregiudizio per la tutela di posizioni giuridicamente rilevanti.

ARTICOLO 12 DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto nel presente bando si applica la normativa citata nelle premesse del bando medesimo.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare o revocare il presente bando, di prorogare o riaprire il termine per la presentazione delle domande, nonché di non procedere alla copertura della posizione messa a concorso qualora non si rilevi l'esistenza di professionalità adeguate tra le candidature esaminate. Il presente bando non costituisce in alcun caso diritto all'assunzione a qualsiasi titolo, non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale che si riserva, altresì, la facoltà di non dare corso alla procedura in caso di sopravvenute cause ostative o di diversa valutazione di interesse dell'Ente.

ARTICOLO 13 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è il Rag. Maoli Michele, Responsabile dell'Area Economica Finanziaria, e-mail: ufficio.personale@comune.grezzana.vr.it.

Il presente bando di concorso viene pubblicato sull'home page del sito del Comune di Grezzana, in "Amministrazione Trasparente" nella sezione "Bandi di concorso" e pubblicato nel Portale unico del reclutamento (InPA).

Grezzana, 04/03/2026

IL RESPONSABILE DELL'AREA
ECONOMICA FINANZIARIA